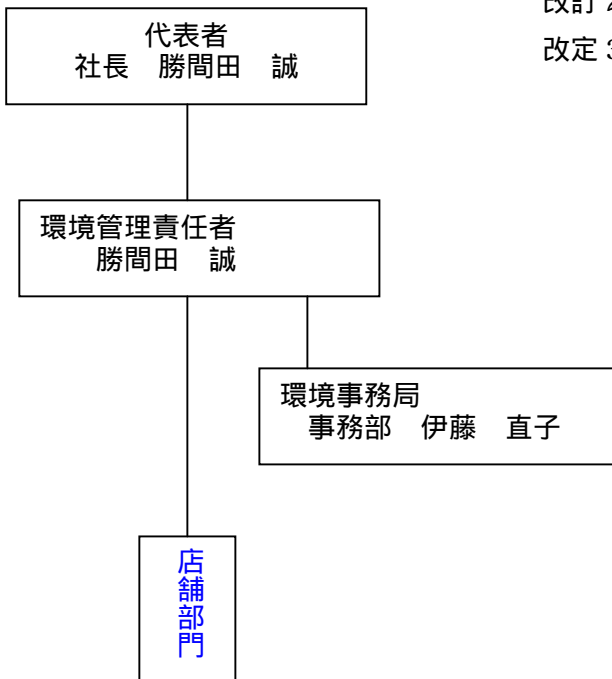


認証・登録の適用範囲
 住所: 静岡県御殿場市川島田
 1412番地の1
 関連事業所: なし
 活動: 文具事務用品・オフィス家具・OA機器・写真用品の
 販売、納品サービス、通信
 販売、営業写真撮影



	役割・責任・権限
代表者 (勝間田)	<ul style="list-style-type: none"> 環境経営に関する統括責任 環境経営システムの実施及び管理に必要な人、設備、費用、時間を用意 環境管理責任者を任命 環境方針の策定・見直し及び全従業員へ周知 環境目標の設定を承認 代表者による全体の評価と見直しを実施 環境活動レポートの承認
環境管理責任者 (勝間田)	<ul style="list-style-type: none"> 環境経営システムを構築し、実施し、管理 法規制等の要求事項登録簿を承認 環境活動実施計画書を承認 環境活動の取組結果を代表者へ報告 (環境活動レポートの作成) 関連する環境目標及び環境活動計画の実施及び達成状況の報告 特定された項目の手順書作成及び運用管理 特定された緊急事態への対応のための手順書作成、テスト・訓練・記録 問題点の発見、是正、予防処置 2つの自己チェック結果の承認
環境事務局 (伊藤)	<ul style="list-style-type: none"> 環境への負荷の自己チェック及び環境への取組の自己チェックの実施 「環境関連法規等チェックリスト」の作成 環境目標・環境活動実施計画書原案の作成 環境活動実施計画の実績集計 環境活動教育・訓練等の実施 環境関連の外部コミュニケーションの窓口 環境経営システムの実施 従業員に対する教育訓練の実施
全従業員	<ul style="list-style-type: none"> 環境方針を理解と環境への取組の重要性を自覚 決められたことを守り、自主的・積極的に環境活動へ参加